

**Положение о лаборатории Геоинформационных систем
кафедры Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ.**

1. Общие положения.

1.1 Лаборатория является структурным подразделением кафедры Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ и подчиняется заведующему кафедрой ИТвУТС КБГУ.

1.2 Лаборатория создана 01.08.2009 на основании соглашения между Кабардино-Балкарским государственным университетом (КБГУ) и Институтом горного дела Сибирского отделения Российской академии наук ИГД СО РАН.

1.3 В своей деятельности лаборатория руководствуется распоряжениями заведующего кафедрой Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ и настоящим положением.

1.4 Лаборатория предназначена для:

- проведения исследований в области высокоточного позиционирования;
- проведения лабораторных занятий студентов кафедры с целью освоения технологий высокоточного позиционирования;
- проведения научных и учебных мероприятий, требующих использования современных информационных технологий, таких как, например, проведение демонстрационных лекций и чтение удалённых лекций с помощью сети Интернет;
- работы пользователей с оборудованием высокоточного позиционирования.

1.5 Лаборатория состоит из компьютерного класса (мультимедийной аудитории), оборудованного персональными компьютерами и средствами спутниковой навигации, обеспечивающими проведение исследований.

1.6 Мультимедийная аудитория создана с целью обеспечения возможности проведения научных и образовательных мероприятий, организованных кафедрой Информационных технологий в управлении технических систем, с использованием современных технических средств.

2. Структура и организация деятельности лаборатории.

2.1 Общее руководство текущей деятельностью лаборатории осуществляет заведующий лабораторией, который назначается и освобождается от должности распоряжением заведующего кафедрой. Заведующий лабораторией находится в непосредственном подчинении заведующему кафедрой и является непосредственным руководителем сотрудников лаборатории.

2.2 Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается заведующим кафедрой.

2.3 Заведующий лабораторией:

- организует учебно-методическую, научную и хозяйственную деятельность лаборатории;
- осуществляет перспективное планирование, текущий и итоговый контроль исполнения утверждённого плана работы лаборатории;
- определяет, совместно с заведующим кафедрой, основные направления и характер научно-исследовательской деятельности лаборатории;

— устанавливает и развивает, совместно с заведующим кафедрой, научные связи лаборатории с российскими и зарубежными вузами, государственными и общественными организациями;

2.4 Заведующий лабораторией несет ответственность за:

— выполнение плана работы лаборатории;

— сохранность вверенного ему имущества;

— результаты учебно-методической и научно-организационной деятельности лаборатории и их презентацию на всех уровнях;

— соблюдение работниками лаборатории, пользователями, а также лицами, привлеченными для работы в лаборатории правил техники безопасности труда и пожарной безопасности.

— состояние охраны труда и пожарной безопасности в соответствии с должностными обязанностями по охране труда.

3. Работа пользователей лаборатории

3.1 Пользователями лаборатории могут быть студенты, имеющие необходимость в использовании лаборатории согласно учебному плану и (или) плану научной работы, сотрудники кафедры, а также в отдельных случаях сотрудники других подразделений университета или других организаций.

3.2 Работа пользователей непосредственно в лаборатории возможна во время работы университета; удалённая работа по сети интернет допускается в любое время.

3.3 Доступ в помещение лаборатории имеют все зарегистрированные пользователи в установленное для них время либо в другое время по согласованию с заведующим лабораторией или его заместителем.

3.4 Регистрация и удаление пользователей осуществляется системным администратором по согласованию с заведующим лабораторией в соответствии с правилами работы лаборатории.

3.6 Каждый Пользователь лаборатории обязан пройти инструктаж по ТБиОТ и правилам работы в лаборатории перед первым сеансом работы у сотрудника лаборатории и строго соблюдать их в дальнейшей работе.

3.8 Ответственность пользователей

- Во время работы в лаборатории пользователи несут ответственность за сохранность оборудования и других материальных ценностей, а также за соблюдение чистоты, порядка и правил работы в лаборатории и правил техники безопасности.

- В случае порчи оборудования, мебели и других материальных ценностей по вине пользователя ремонт (замена) производится за его счет.

- При неоднократном нарушении пользователем правил работы и ТБиОТ пользователь лишается права пользования лабораторией, а его профиль удаляется.

Положение о лаборатории Программирования кафедры Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ.

1. Общие положения.

1.1 Лаборатория является структурным подразделением кафедры Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ и подчиняется заведующему кафедрой ИТвУТС КБГУ.

1.2 Лаборатория создана 01.08.2009 на основании соглашения между Кабардино-Балкарским государственным университетом (КБГУ) и Институтом горного дела Сибирского отделения Российской академии наук ИГД СО РАН.

1.3 В своей деятельности лаборатория руководствуется распоряжениями заведующего кафедрой Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ и настоящим положением.

1.4 Лаборатория предназначена для:

- создания специального программного обеспечения в целях работы кафедры;
- проведения лабораторных занятий студентов кафедры с целью освоения технологий программирования;
- проведения научных и учебных мероприятий, требующих использования современных информационных технологий, таких как, например, проведение демонстрационных лекций и чтение удалённых лекций с помощью сети Интернет;
- работы пользователей с ресурсами, позволяющими создавать прикладное и специальное программное обеспечение.

1.5 Лаборатория состоит из компьютерного класса (мультимедийной аудитории), оборудованного персональными компьютерами с ресурсами, позволяющими решать поставленные задачи.

1.6 Мультимедийная аудитория создана с целью обеспечения возможности проведения научных и образовательных мероприятий, организованных кафедрой Информационных технологий в управлении технических систем, с использованием современных технических средств.

2. Структура и организация деятельности лаборатории.

2.1 Общее руководство текущей деятельностью лаборатории осуществляет заведующий лабораторией, который назначается и освобождается от должности распоряжением заведующего кафедрой. Заведующий лабораторией находится в непосредственном подчинении заведующему кафедрой и является непосредственным руководителем сотрудников лаборатории.

2.2 Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается заведующим кафедрой.

2.3 Заведующий лабораторией:

- организует учебно-методическую, научную и хозяйственную деятельность лаборатории;
- осуществляет перспективное планирование, текущий и итоговый контроль исполнения утверждённого плана работы лаборатории;
- определяет, совместно с заведующим кафедрой, основные направления и характер научно-исследовательской деятельности лаборатории;

— устанавливает и развивает, совместно с заведующим кафедрой, научные связи лаборатории с российскими и зарубежными вузами, государственными и общественными организациями;

2.4 Заведующий лабораторией несет ответственность за:

— выполнение плана работы лаборатории;

— сохранность вверенного ему имущества;

— результаты учебно-методической и научно-организационной деятельности лаборатории и их презентацию на всех уровнях;

— соблюдение работниками лаборатории, пользователями, а также лицами, привлеченными для работы в лаборатории правил техники безопасности труда и пожарной безопасности.

— состояние охраны труда и пожарной безопасности в соответствии с должностными обязанностями по охране труда.

3. Работа пользователей лаборатории

3.1 Пользователями лаборатории могут быть студенты, имеющие необходимость в использовании лаборатории согласно учебному плану и (или) плану научной работы, сотрудники кафедры, а также в отдельных случаях сотрудники других подразделений университета или других организаций.

3.2 Работа пользователей непосредственно в лаборатории возможна во время работы университета; удалённая работа по сети интернет допускается в любое время.

3.3 Доступ в помещение лаборатории имеют все зарегистрированные пользователи в установленное для них время либо в другое время по согласованию с заведующим лабораторией или его заместителем.

3.4 Регистрация и удаление пользователей осуществляется системным администратором по согласованию с заведующим лабораторией в соответствии с правилами работы лаборатории.

3.6 Каждый Пользователь лаборатории обязан пройти инструктаж по ТБиОТ и правилам работы в лаборатории перед первым сеансом работы у сотрудника лаборатории и строго соблюдать их в дальнейшей работе.

3.8 Ответственность пользователей

- Во время работы в лаборатории пользователи несут ответственность за сохранность оборудования и других материальных ценностей, а также за соблюдение чистоты, порядка и правил работы в лаборатории и правил техники безопасности.

- В случае порчи оборудования, мебели и других материальных ценностей по вине пользователя ремонт (замена) производится за его счет.

- При неоднократном нарушении пользователем правил работы и ТБиОТ пользователь лишается права пользования лабораторией, а его профиль удаляется.

Положение о лаборатории Автоматизации процессов проектирования и производства горных работ кафедры Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ.

1. Общие положения.

1.1 Лаборатория является структурным подразделением кафедры Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ и подчиняется заведующему кафедрой ИТвУТС КБГУ.

1.2 Лаборатория создана 01.08.2009 на основании соглашения между Кабардино-Балкарским государственным университетом (КБГУ) и Институтом горного дела Сибирского отделения Российской академии наук ИГД СО РАН.

1.3 В своей деятельности лаборатория руководствуется распоряжениями заведующего кафедрой Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ и настоящим положением.

1.4 Лаборатория предназначена для:

— исследования и внедрения автоматизации процессов проектирования и производства горных работ;

— проведения лабораторных занятий студентов кафедры с целью освоения технологий автоматизации;

— проведения научных и учебных мероприятий, требующих использования современных информационных технологий, таких как, например, проведение демонстрационных лекций и чтение удалённых лекций с помощью сети Интернет;

— работы пользователей с оборудованием для автоматизации процессов проектирования и производства горных работ.

1.5 Лаборатория состоит из компьютерного класса (мультимедийной аудитории), оборудованного персональными компьютерами и средствами автоматизации, обеспечивающими проведение исследований.

1.6 Мультимедийная аудитория создана с целью обеспечения возможности проведения научных и образовательных мероприятий, организованных кафедрой Информационных технологий в управлении технических систем, с использованием современных технических средств.

2. Структура и организация деятельности лаборатории.

2.1 Общее руководство текущей деятельностью Лаборатории осуществляет заведующий лабораторией, который назначается и освобождается от должности распоряжением заведующего кафедрой. Заведующий лабораторией находится в непосредственном подчинении заведующему кафедрой и является непосредственным руководителем сотрудников лаборатории.

2.2 Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается заведующим кафедрой.

2.3 Заведующий лабораторией:

— организует учебно-методическую, научную и хозяйственную деятельность лаборатории;

— осуществляет перспективное планирование, текущий и итоговый контроль исполнения утверждённого плана работы лаборатории;

— определяет, совместно с заведующим кафедрой, основные направления и характер научно-исследовательской деятельности лаборатории;

— устанавливает и развивает, совместно с заведующим кафедрой, научные связи лаборатории с российскими и зарубежными вузами, государственными и общественными организациями;

2.4 Заведующий лабораторией несет ответственность за:

— выполнение плана работы лаборатории;

— сохранность вверенного ему имущества;

— результаты учебно-методической и научно-организационной деятельности лаборатории и их презентацию на всех уровнях;

— соблюдение работниками лаборатории, пользователями, а также лицами, привлеченными для работы в лаборатории правил техники безопасности труда и пожарной безопасности.

— состояние охраны труда и пожарной безопасности в соответствии с должностными обязанностями по охране труда.

3. Работа пользователей лаборатории

3.1 Пользователями лаборатории могут быть студенты, имеющие необходимость в использовании лаборатории согласно учебному плану и (или) плану научной работы, сотрудники кафедры, а также в отдельных случаях сотрудники других подразделений университета или других организаций.

3.2 Работа пользователей непосредственно в лаборатории возможна во время работы университета; удалённая работа по сети интернет допускается в любое время.

3.3 Доступ в помещение лаборатории имеют все зарегистрированные пользователи в установленное для них время либо в другое время по согласованию с заведующим лабораторией или его заместителем.

3.4 Регистрация и удаление пользователей осуществляется системным администратором по согласованию с заведующим лабораторией в соответствии с правилами работы лаборатории.

3.6 Каждый Пользователь лаборатории обязан пройти инструктаж по ТБиОТ и правилам работы в лаборатории перед первым сеансом работы у сотрудника лаборатории и строго соблюдать их в дальнейшей работе.

3.8 Ответственность пользователей

- Во время работы в лаборатории пользователи несут ответственность за сохранность оборудования и других материальных ценностей, а также за соблюдение чистоты, порядка и правил работы в лаборатории и правил техники безопасности.

- В случае порчи оборудования, мебели и других материальных ценностей по вине пользователя ремонт (замена) производится за его счет.

- При неоднократном нарушении пользователем правил работы и ТБиОТ пользователь лишается права пользования лабораторией, а его профиль удаляется.

Положение о лаборатории Робототехники кафедры Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ.

1. Общие положения.

1.1 Лаборатория является структурным подразделением кафедры Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ и подчиняется заведующему кафедрой ИТвУТС КБГУ.

1.2 Лаборатория создана 01.08.2009 на основании соглашения между Кабардино-Балкарским государственным университетом (КБГУ) и Институтом горного дела Сибирского отделения Российской академии наук ИГД СО РАН.

1.3 В своей деятельности лаборатория руководствуется распоряжениями заведующего кафедрой Информационных технологий в управлении технических систем КБГУ и настоящим положением.

1.4 Лаборатория предназначена для:

- проведения исследований и внедрений в области робототехники и мехатроники;
- проведения лабораторных занятий студентов кафедры с целью освоения принципов робототехники;
- проведения научных и учебных мероприятий, требующих использования современных информационных технологий, таких как, например, проведение демонстрационных лекций и чтение удалённых лекций с помощью сети Интернет;
- работы пользователей с робототехникой.

1.5 Лаборатория состоит из компьютерного класса (мультимедийной аудитории), оборудованного персональными компьютерами и средствами, обеспечивающими проведение исследований в области робототехники и мехатроники.

1.6 Мультимедийная аудитория создана с целью обеспечения возможности проведения научных и образовательных мероприятий, организованных кафедрой Информационных технологий в управлении технических систем, с использованием современных технических средств.

2. Структура и организация деятельности лаборатории.

2.1 Общее руководство текущей деятельностью лаборатории осуществляет заведующий лабораторией, который назначается и освобождается от должности распоряжением заведующего кафедрой. Заведующий лабораторией находится в непосредственном подчинении заведующему кафедрой и является непосредственным руководителем сотрудников лаборатории.

2.2 Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается заведующим кафедрой.

2.3 Заведующий лабораторией:

- организует учебно-методическую, научную и хозяйственную деятельность лаборатории;
- осуществляет перспективное планирование, текущий и итоговый контроль исполнения утверждённого плана работы лаборатории;
- определяет, совместно с заведующим кафедрой, основные направления и характер научно-исследовательской деятельности лаборатории;

— устанавливает и развивает, совместно с заведующим кафедрой, научные связи лаборатории с российскими и зарубежными вузами, государственными и общественными организациями;

2.4 Заведующий лабораторией несет ответственность за:

— выполнение плана работы лаборатории;

— сохранность вверенного ему имущества;

— результаты учебно-методической и научно-организационной деятельности лаборатории и их презентацию на всех уровнях;

— соблюдение работниками лаборатории, пользователями, а также лицами, привлеченными для работы в лаборатории правил техники безопасности труда и пожарной безопасности.

— состояние охраны труда и пожарной безопасности в соответствии с должностными обязанностями по охране труда.

3. Работа пользователей лаборатории

3.1 Пользователями лаборатории могут быть студенты, имеющие необходимость в использовании лаборатории согласно учебному плану и (или) плану научной работы, сотрудники кафедры, а также в отдельных случаях сотрудники других подразделений университета или других организаций.

3.2 Работа пользователей непосредственно в лаборатории возможна во время работы университета; удалённая работа по сети интернет допускается в любое время.

3.3 Доступ в помещение лаборатории имеют все зарегистрированные пользователи в установленное для них время либо в другое время по согласованию с заведующим лабораторией или его заместителем.

3.4 Регистрация и удаление пользователей осуществляется системным администратором по согласованию с заведующим лабораторией в соответствии с правилами работы лаборатории.

3.6 Каждый Пользователь лаборатории обязан пройти инструктаж по ТБиОТ и правилам работы в лаборатории перед первым сеансом работы у сотрудника лаборатории и строго соблюдать их в дальнейшей работе.

3.8 Ответственность пользователей

- Во время работы в лаборатории пользователи несут ответственность за сохранность оборудования и других материальных ценностей, а также за соблюдение чистоты, порядка и правил работы в лаборатории и правил техники безопасности.

- В случае порчи оборудования, мебели и других материальных ценностей по вине пользователя ремонт (замена) производится за его счет.

- При неоднократном нарушении пользователем правил работы и ТБиОТ пользователь лишается права пользования лабораторией, а его профиль удаляется.